



---

Aika 11.04.2023, klo 16:00 - 19:00  
Paikka Vihikari 10, 1. krs, nh Kempele 1+2

### **Käsitellyt asiat**

- § 129 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 130 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 131 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 132 Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaava / Luonnosvaiheen kuuleminen**
- § 133 Suunnittelutarveratkaisu / Karppilantie 25**
- § 134 Kotouttamishjelman päivitys**
- § 135 Lakeuden alueen matalankynnyksen palvelupiste -hanke**
- § 136 LVIAS-puitesopimus**
- § 137 Tahkoselän maanläjitysalueen ympäristöluvan vakuus**
- § 138 Jäsenten valitseminen Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon hallitukseen**
- § 139 Sivistyspalveluiden tehtävien ja virkojen täyttöluvat**
- § 140 Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokousedustajien valitseminen**
- § 141 Otto-oikeusasiat**
- § 142 Ilmoitusasiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja  
Keijo Alahuhtala  
Heikki Alakärppä  
Tiina Gallén  
Pirjo Heikkinen  
Minna Huusari  
Anne-Mari Jaara  
Pasi Jarva  
Tapio Juvani  
Sanna Laine  
Valtter Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri  
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja  
Pia Hanski, valtuuston pj  
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj  
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj  
Jarmo Haapaniemi, valtuuston 3. vpj  
Janne Malkamäki, valtuuston 4.vpj  
Juho Leppänen, talousjohtaja, §:t 129-139, poistui 18:13  
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, §:t 129-137, poistui 18:10  
Tuomo Perälä, tekninen johtaja  
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, §:t 129-139, poistui 18:13  
Kaija Muraja, kaavoittaja, §:t 132-133, saapui 16:19, poistui 17:36  
Laura Felin, kaavasuunnittelija, §:t 132-133, saapui 16:19, poistui 17:36

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen  
Puheenjohtaja

Toni Saranpää  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 16.04.2023 klo 22:16.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tiina Gallén  
Pöytäkirjantarkastaja

Pirjo Heikkinen  
Pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 17.4.2023.



**§ 129**

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 130**

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Tiina Gallénia (varalla Minna Huusari) ja Pirjo Heikkistä (varalla Anne-Mari Jaara).

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Gallén (varalla Minna Huusari) ja Pirjo Heikkinen (varalla Anne-Mari Jaara).



## § 131

### Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

#### **Kokouskäsitely**

Kunnanjohtaja kertoi sivistysjohtajan virkavalinnan etenemisestä.

Myönnettiin täyttölupa rakennusvalvonnan tarkastusinsinöörin tehtävään.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



---

**Kunnanhallitus, § 231, 14.06.2021**

**Kunnanhallitus, § 132, 11.04.2023**

**§ 132**

**Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaava / Luonnosvaiheen kuuleminen**

244Dno-2021-593

**Kunnanhallitus, 14.06.2021, § 231**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaija Muraja

kaija.muraja@kempele.fi

kaavoittaja

Liitteet

1 Eteläinen osayleiskaava / VE1

2 Eteläinen osayleiskaava / VE2

3 Eteläinen osayleiskaava / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 8.6.2021

Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavaa koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 28.8.-27.9.2019. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta ja kaikkia kaavahankealueen maanomistajia on tiedotettu kirjeitse. Osallisilta on pyydetty palautetta tarkastelualueista, joiden mahdollisia rakentamispaineita ja maankäytön kehittämisen edellytyksiä pyritään osayleiskaavalla ratkaisemaan.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ja sen riittävydestä saatiin yhdeksän (9) lausuntoa viranomaisilta ja muilta osallisilta sekä yli 45 kpl kirjallista mielipidettä alueen maanomistajilta ja toimijoilta.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmavaiheessa lausunnon osayleiskaavahankkeesta antoivat Finavia Oyj, Fingrid, Kempeleen Vesihuolto Oy, Oulun Seudun Sähkö Verkkopalvelut Oy, Oulun seudun ympäristötoimi, Pohjois-Pohjanmaan museo arkeologian osalta, Tyrnävän kunta, sekä Väylävirasto.

Finavia muistutti lentoaseman esterajoitusalueista ja lentokonemelun aiheuttamista rajoituksista suunnitellulle maankäytölle. Fingrid ja OSS pyysi huomioimaan alueella sijaitsevat 110 kV voimajohdot kaavoitustyössä tarvittavin kaavamerkinnoin. Vesihuollon lausunto koski vesi- ja viemärlaitoksen toiminta-alueita ja sen laajentamisen reunaehtoja. Ympäristötoimen lausunto tähdensi tehtyjen luonto- ja maisemaselvitysten täydentämistä sekä meluselvitysten tarvetta. Pohjois-Pohjanmaan museo näki historiallisen ajan asutuksen selvittämisen tarpeelliseksi suunnittelualueella. Tyrnävän kunta pyysi huomioimaan suunnittelualueen rajautumisen osin kuntien väliseen rajaan. Väylävirasto totesi, että rautatien läheisyyteen sijoittuvissa kaavoissa ja mahdollisten yksityisraiteiden suunnittelussa on turvattava lisäraiteen toteuttamisedellytykset tulevaisuudessa Liminka-Oulu - kaksoisraiteen yleissuunnitelman ratkaisujen mukaisesti.

Alueen asukkailta, maanomistajilta ja osallisilta tuli yli 45 kpl kirjallista mielipidettä,



joita koskivat pääosin alueen maankäyttöä ja uusien rakennuspaikkojen osoittamista yksityisten omistamille maille. Rakennuspaikkatoiveita koskevaa maanomistajapalautetta tullaan tarkastelemaan kaavarunkovaiheen jälkeen kantatilaselvityksen ja kuivanmaan mitoitusperiaatteiden laatimisen yhteydessä.

Palautteen perusteella on tilattu Eteläisen logistiikka-alueen potentiaalia kartoittava konseptiselvitys (WSP 12/2019) sekä luontoselvityksen täydennyksenä linnustonselvitys (Pöyry 11/2019). Kaavasuunnittelu on hankittu konsultilta FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:lta osayleiskaavan laatimiseksi ja kaavaprosessin toteuttamiseksi 2021 alkaen kahden vuoden tavoiteaikataulussa.

Osayleiskaavatyö on aloitettu laatimalla nykytila-analyysi ja muodostamalla kaksi vaihtoehtoista kaavarunkoluonnosta, joilla pyritään tutkimaan, millaiset maankäytön vaihtoehtoiset toteutustavat voisivat soveltua alueelle. Kaavarungot eivät ole vielä virallisia kaavaluonnoksia, vaan niiden tarkoituksena on auttaa suunnittelijoita ja päätöksentekijöitä hahmottamaan suunnittelun alkuvaiheessa millaisia vaikutuksia erilaisilla kaavaratkaisuilla voisi olla. Varsinainen kaavaluonnos, jonka pohjalta yleiskaavatyön suunnittelu etenee, muodostetaan vaihtoehtoista saadun palautteen ja vaikutustenarviointien perusteella.

Kaavarunkoihin voi tutustua karttapalvelussa Storymaps-tarinakartalla:

<https://storymaps.arcgis.com/stories/b214bd3427a2443aaeb7027d4a4cbf29>

Kaavarungot asetetaan nähtäville kesän yli ja niistä pyydetään palautetta webropol-kyselyn avulla, jolla selvitetään osallisten mielipiteitä Kempeleen eteläisille alueille laadittavan osayleiskaavan runkovaihtoehtoista. Vaihtoehtoissa VE1 ja VE2 työpaikkojen ja uusille asuinalueille tulevien asukkaiden määrät ovat suurin piirtein samat, mutta ne sijoittuvat eri tavoin.

Valiokuntia pyydettiin arvioimaan kaavarunkovaihtoehtoja asuinalueiden, työpaikka-alueiden, luonto- ja virkistysalueiden sekä liikennetarkaisujen näkökulmasta sekä pohtimaan sitä, mitä kaavaluonnoksen jatkovalmistelussa tulisi ottaa huomioon.

#### **Resurssivaliokunta (18.5.2021):**

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavasta tiedoksi. Valiokunnan jäsenet vastaavat jokainen osaltaan asiaan liittyvään webropol-kyselyyn. Resurssivaliokunta pitää tärkeänä, että nuorisovaltuusto osallistuu kaavan valmisteluun.

#### **Palveluvaliokunta (18.5.2021):**

Merkittiin tiedoksi.

#### **Yhteisöllisyysvaliokunta (18.5.2021) :**

Valiokunta merkitsee saamansa esittelyn tiedoksi ja keskusteli molemmista vaihtoehtoista asuinalueiden, työpaikka-alueiden, luonto- ja virkistysalueiden sekä liikennetarkaisujen näkökulmasta. Keskustelussa nousi esille seuraavat asiat; tarpeelliseksi nähtiin kevyenliikenteenyhteys Rajakorventieltä Uutelantielle, Sarkkirannan alueelle nähtiin parempana vaihtoehtona tiiviimpi asuinalue, Ketolanperälle ja Sipolan alueelle kyläalue. Vaihtoehdon kaksi teollisuus- ja työpaikka-alue koettiin hyvänä, samoin luontorajausalue Ollakan alueella. Vaihtoehdon yksi tieyhteyttä välillä Niittyrinta-Tupos ei koettu hyvänä





ratkaisuna. Valiokunnan jäsenet vastaavat lisäksi tulevaan Webropol-kyselyyn. Todetaan, että esteellinen Sari Janatuinen (asianosaisena lähiomainen) ei osallistunut asiasta käytyyn keskusteluun eikä valiokunnan ohjaukseen.

#### **Elinvoimavaliokunta (18.5.2021):**

Merkitään esittely tiedoksi. Tulossa on Webropol-kysely, jossa pyydetään arvioita kaavarunkovaihtoehtojen asumisen ja yrittämisen alueista, liikenteestä sekä viheralueiden sijainneista.

-----  
Valiokuntakierrokselta saatu palaute käsitellään myöhemmin muun kaavarunkopalautteen kanssa luonnoksen valmistelun yhteydessä. Nähtäville asetettaviin karttoihin tehdään kuitenkin pienet korjaukset: moottoritien itäpuolella poikittainen tieyhteystarve pelkistetään ja länsipuolella puhdistamon ja Ollakan välille osoitettu uusi tie siirretään vesilaitoksen omistamien maiden kohdalle.

#### **Kaavoittaja:**

Ehdotan, että Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavarunkovaihtoehdot VE1 ja VE2, päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä niihin liittyvä valmistelumateriaali asetetaan nähtäville ja palautetta kaavarunkoihin haetaan webropol-kyselyn kautta.

#### **Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan ehdotuksen.

#### **KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

#### **Päätös**

Todetaan, että esteelliset (maanomistajia) Arto Tahkola ja Jouko Etelä poistuivat tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, esteellinen (maanomistaja) Tarmo Turunen poistui tämän asian päätöksenteon ajaksi.

Päätösesitys hyväksyttiin.

#### **Esteellisyys**

Arto Tahkola, Jouko Etelä, Tarmo Turunen

---

### **Kunnanhallitus, 11.04.2023, § 132**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Felin, Kaija Muraja

[laura.felin@kempele.fi](mailto:laura.felin@kempele.fi), [kaija.muraja@kempele.fi](mailto:kaija.muraja@kempele.fi)

yleiskaava-arkkitehti, kaavoittaja

#### **Liitteet**

1 Eteläinen oyk / Kaavaluonnoskartta khall 11.4.2023

2 Eteläinen oyk / Kaavaselostusluonnos khall 11.4.2023

3 Eteläinen oyk / Kaavaluonnosmerkinnät ja -määräykset khall 11.4.2023

4 Eteläinen oyk / OAS khall 11.4.2023



## Oheismateriaali

- 1 Eteläinen oyk / Eteläisen alueen liikenne­raportti 21.6.2022
- 2 Eteläinen oyk / KILVA ilmasto­kestävän kaavoituksen tarkistus­lista 5.4.2023
- 3 Eteläinen oyk / Luontoselvityksen päivitys ja laajennus 13.9.2022

Kempeleen kunnan­hallitus on käynnistänyt 12.8.2019 § 221 Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavan laatimisen. Osayleiskaavan tavoitteena on ohjata tulevaa asemakaavoitusta ja osoittaa aluevaraukset maakuntakaavassa esitetyille eri liikennemuotoja yhdistävälle maakunnallisesti merkittävälle tavaraliikenteen terminaali­alueelle. Yleiskaavan toisena tavoitteena on tutkia Rajakorpi-Sipolan alueella sekä Niittyrannan alueella voimassa olevien yleiskaavojen ajantasaisuus. Rajakorpi-Sipolan osayleiskaavan alueella sekä Oulun seudun yleiskaavan 2020 alueella Niittyrannassa tutkitaan erityisesti mahdollisuuksia osoittaa rakennuspaikat, joilla rakennus­lupa voitaisiin myöntää suoraan yleiskaavan perusteella (MRL 44 §). Kaavan tavoitteena on yhteensovittaa eri toiminnot kestävä­n kehityksen mukaisesti.

Kempeleen eteläistä osayleiskaavaa koskevat valmisteluvaiheen kaavarungot ovat olleet nähtävillä 30.6.-27.8.2021 ja niistä on kerätty mielipiteet viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Kaavarungoista pyydettiin palautetta myös webropol-kyselyllä. Kaavarungoista VE1 ja VE 2 saatiin yhdeksän (9) lausuntoa ja kaksi (2) kirjallista mielipidettä muilta kaavahankkeen osallisilta. Webropol-kyselyyn vastanneita oli 39. Lausunnon kaavarungoista antoivat Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Finavia, VR-Yhtymä Oy (VR), Limingan kunta, Oulun Seudun Sähkö, Kempeleen Vesihuolto Oy, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Oulun seudun ympäristötoimi ja Pohjois-Pohjanmaan museo.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ja kaavarungoista saapunutta palautetta sekä kaavan asumisen mitoitusta ja luontoselvitysten riittävyttä on käsitelty ELY-keskuksen kanssa käydyissä työneuvotteluissa talvella 2021. Kaavan valmistelua koskeva viranomaisneuvottelu (MRL 66 §) on pidetty 30.9.2022. Viranomaisneuvottelun jälkeen on pidetty kaksi työneuvottelua syystalvella 2022 ELY-keskuksen kanssa. Työneuvottelut koskivat laadittua liikenneselvitystä sekä pohjavesiasioita.

Osayleiskaavaluonnoksessa on varattu alueita asumiselle, palveluille ja elinkeinotoiminnoille, maa- ja metsätalouteen sekä virkistykseen, osoitettu arvokkaita luonto- sekä kulttuuriympäristökohteita ja -alueita sekä liikenne- ja virkistysreit­tejä ja -tarpeita, osoitettu lentoliikennettä, melua ja tärinää ohjaavia merkintöjä. Logistiikkatoiminnot ja muut työpaikka-alueet sijoittuvat suunnittelualueen eteläosiin. Työpaikka-alueiden osoittamisella on pyritty turvaamaan monipuolisten työpaikka-alueiden tarve lähellä hyviä liikenneyhteyksiä yhdyskuntarakenteen läheisyydessä. Tavoitteena on huomioida maakuntakaavan logistiikka-alue etelässä Limingan kunnan rajalla sekä laajentaa jo ennestään olevaa Riihivainion Merisaran aluetta.

Kunnan asuntopoliittisten linjausten mukaan haja-asutusalueilla tavoitteena on hallittu kasvu ja sen varmistaminen, että kunnassa on tarjolla monipuolisesti erilaisia rakennuspaikkoja. Osayleiskaava tulee olemaan MRL:n 44 §:n mukaan suoraan rakennus­luvan myöntämisen perusteena kaavassa osoitetulle rakennuspaikalle. Osayleiskaavatyössä on laadittu kantatilaselvitykseen sekä vyöhykeanalyysiin perustuva mitoitus kolmelle kyläalueelle. Suunnittelualueelle sijoitettavien toimintojen



yhteensovittamisessa on otettu huomioon muun muassa luonnon- ja kulttuuriympäristön arvot. Kaavaluonnosta on valmisteltu saapunut palaute huomioiden. Osayleiskaavatyötä ovat ohjanneet Kempeleen valiokunnat.

Kaavan valmistelu, asumisen mitoitust: Valiokunnilta on pyydetty ohjausta osayleiskaavassa käytettäviin mitoitustperiaatteisiin (mitoitettavat alueet, edullisuusvyöhykkeiden teemat, poikkileikkausajankohta, tavoitteellisen rakentamisen määrä).

**Elinvoimavaliokunta (30.11.2021):**

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että osayleiskaavan valmistelua voidaan jatkaa esitetyn mukaisesti.

**Resurssivaliokunta (14.12.2021):**

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavasta tiedoksi. Resurssivaliokunta ohjaa, että poikkileikkausajankohta on 1.1.2000. Resurssivaliokunta hyväksyy mitoitustperiaatteet esitetyn mukaisesti. Mitoitustperiaatteet ovat oikeansuuntaiset, mutta resurssivaliokunta esittää tavoitteellisempaa rakentamista (3 rakennusta per vuosi). Edullisuusvyöhykkeiden teemat resurssivaliokunta hyväksyy sellaisenaan kuin ne esitettiin.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (14.12.2021):**

Mitoitettavien alueiden jaotteluun valiokunta ehdotti, että harkittaisiin asemakaavoitettavan asumisen alueen (Sipola) laajentamista länteen, jotta jo rakennettu asuinalue saataisiin asemakaava-alueeksi moottoritiehen saakka. Koska rakentamista ohjataan alueella teiden varsille, tulee valiokunnan näkemyksen mukaan ottaa huomioon siitä yksityisteiden ylläpidolle aiheutuva lisärasite. Turvallisen liikkumisen takaamiseksi valiokunnan mielestä tulee huolehtia poikittaisyhteys Ketolanperäntielle. Ehdotettu poikkileikkausajankohta sopii valiokunnalle. Valiokunta pitää tavoitteellista rakentamisen määrää realistisena.

**Palveluvaliokunta (30.11.2021):**

Palveluvaliokunta sai tietoa Kempeleen eteläisen osayleiskaavan laatimisen vaiheista. Palveluvaliokunta haluaa kiinnittää huomiota valmistuvan haja-asutusalueen kaavoituksessa erityisesti viiteen seikkaan:

- suunniteltu rakentamisen tavoite vuoteen 2040 on palveluvaliokunnan mielestä sopiva
- palveluvaliokunta toivoo, että maisemallinen painotus säilyy kohtuullisena suhteessa rakentamiseen
- rakentuvalla alueella toivotaan otettavan huomioon luonnon monimuotoisuus
- palveluvaliokunta näkee tärkeänä, että alueelle sijoittuu lähikauppa
- palveluvaliokunta edellyttää erityistä huolellisuutta päiväkotij- ja koulutarkastelussa, esimerkiksi Ketolanperän koulun laajennustarpeet

Kaavan valmistelu, alustava kaavaluonnos: Valiokunnilta on pyydetty ohjausta laadittuun asumisen mitoitustperusteisiin sekä alustavassa kaavaluonnoksessa esitettyihin ratkaisuihin.

**Elinvoimavaliokunta (8.11.2022):**

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että Luonungissa tiukennettaisiin mitoitusta 0,3 ha -> 1 ha.



---

Lisäksi selvitetään, voiko Luonungin rakentamiselle asettaa vuosiluvun vesi- ja viemäriverkoston rakentamisen aikataulun mukaisesti. Osayleiskaavaluonnoksen alustavan suunnitelman mukaisesti voitaisiin edetä.

**Resurssivaliokunta (17.10.2022):**

Resurssivaliokunnan selkeä enemmistö ohjaa, että kaavaluonnoksessa esitetyt asumisen mitoituserusteet hyväksytään. Resurssivaliokunta pitää esitettyjä kaavaratkaisuja hyvinä.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (2.11.2022):**

Valiokunta ohjaa etenemään esitetyn mukaisesti.

**Palveluvaliokunta (18.10.2022):**

Palveluvaliokunta katsoo, että muutettu kaavaesitys haja-asutusalueiden rakentumisesta on hyvä. On tarpeellista nostaa esille uusia rakentamisen alueita pidemmällä aikajänteellä haja-asutusalueilla. Palveluiden ennakkoinnin näkökulmasta on tärkeä saada tietoa riittävän ajoissa. Palveluvaliokunta katsoo, että kolme kyläaluetta on kunnan rakentamisen kannalta hyvä vaihtoehto. Ohjauksessa halutaan myös nostaa esille tiedottamisen tärkeys rakennettaessa haja-asutusalueille esim. palveluiden ja luonnon erityispiirteiden suhteen. Palveluvaliokunta näkee, että mitoitustiluvun tiukennus Luonungissa on hyvä kyseisellä alueella. Palveluvaliokunta katsoo, että alustavassa osayleiskaavassa Niittyranan alueella esitetyt aluevaraukset ovat oikean suuntaiset.

-----

**Kaavoittaja:**

Ehdotan, että Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavaluonnos, päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä niihin liittyvä valmistelumateriaali asetetaan nähtäville.

**Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan ehdotuksen.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



## § 133

### Suunnittelutarveratkaisu / Karppilantie 25

244Dno-2022-14

Valmistelija / lisätiedot:  
Kaija Muraja  
kaija.muraja@kempele.fi  
kaavoittaja

#### Liitteet

- 1 Karttapaketti / Karppilantie 25
- 2 Asemapiirros / Karppilantie 25

Kempeleen kunnalle on jätetty suunnittelutarveratkaisuhakemus koskien Ketolanperän tilasto- ja pienalueella (206/018) sijaitsevaa kiinteistöä 244-401-14-466 (Kotikontu). Kiinteistön kokonaispinta-ala on 18 770 m<sup>2</sup>, josta on tarkoitus osoittaa rakennuspaikaksi 3 000 m<sup>2</sup>. Hakemuksessa esitetään uuden 1 1/2-kerroksisen asuinrakennuksen (300 k-m<sup>2</sup>) sekä talousrakennuksien (yhteensä 133,5 k-m<sup>2</sup>) rakentamista.

#### **Kaavatilanne:**

Kiinteistö sijaitsee Ketolanperän osayleiskaavassa 2020 (voimaan 12.8.2009) maa- ja metsätalousvaltaisella alueella (M) sekä maisemallisesti arvokkaalla peltoalueella (MA). Lisäksi hakemuksen kohteena olevalla alueella on rasterimerkintä, jolle ei suositella rakentamista. Rakentamista rajoittavana tekijänä alueelle ovat maisema-arvot. Ketolanperän osayleiskaavaan on laadittu emätilaperusteinen kantatilaselvitys ja rakentamista koskeva mitoitus.

#### **Naapurien kuuleminen ja lausunnot:**

Hakija on kuullut naapurikiinteistöjen omistajia. Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeeseen.

Oulun Seudun Sähkö ja Kempeleen Vesihuolto toteavat lausunnoissaan, että hakemuksen mukainen rakennuspaikka on mahdollista liittää sähköverkkoon ja vesijohtoon. Kiinteistö 244-401-14-466 ei sijaitse viemärlaitoksen toiminta-alueella, mutta se voidaan liittää jätevesiviemäriin yleisten toimitusehtojen mukaisesti.

#### **Rakentamisrajoitus:**

Kempeleen kunnan rakennusjärjestyksen 6 § mukaan asemakaavoittamattomat alueet ovat MRL 16 §:n mukaisia suunnittelutarvealueita. Erityisten edellytysten täyttymisestä 16 §:n tapauksessa päättää kunnanhallitus. Maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:ssä määrätään rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella:

- Rakennusluvan myöntäminen suunnittelutarvealueella edellyttää, että rakentaminen:
- 1) ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueidenkäytön muulle järjestämiselle;
  - 2) on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta; ja



3) on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista.

Rakentaminen suunnittelutarvealueella ei myöskään saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakennusjärjestyksen 7 §:n mukaan rakennuspaikan tulee olla sijainniltaan, muodoltaan, maastosuhteiltaan ja maaperältään tarkoitukseensa sovelias sekä pinta-alaltaan riittävä. Asemakaava-alueen ulkopuolella asutokäyttöön tarkoitettuna rakennuspaikan tulee olla pinta-alaltaan vähintään 10 000 m<sup>2</sup>. Milloin rakentamisella ei vaikeuteta kaavoitusta ja alueella on yhteinen vesihuoltojärjestely, rakennuspaikan pinta-ala voi olla pienempi, kuitenkin vähintään 3000 m<sup>2</sup>. Rakennusjärjestyksen 8 §:n mukaan rakennuspaikalle rakennettavien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 10 prosenttia rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 500 m. Asutokäyttöön tarkoitettulle rakennuspaikalle saa rakentaa yhden enintään puolitoistakerroksisen asuinrakennuksen, jossa saa olla vain yksi asunto. Asuinrakennuksen kerrosala saa olla enintään 300 m. Asuinrakennuksen lisäksi rakennuspaikalle saa rakentaa asumiseen liittyviä yksikerroksisia talousrakennuksia.

#### **Hakijan esittämät perustelut:**

Tilalle 244-401-14-466 on suunnitteilla uuden omakotitalon rakentaminen, jonka yhteyteen siirtyä sukupolven vaihdoksen myötä perheyryitys (BirrConsult Oy, Y-tunnus 2305013-1). Uusi omakotitalo on tarkoitus sijoittaa Karppilantien varteen muiden pientalovaltaisten asuinalueiden (AP) väliin sekä samaan linjaan, jotta yleisilme säilyisi. Tilan toisessa päässä oleva metsä ja sen edustalla oleva peltoalue tullaan säilyttämään. Perheyryityksen liiketoiminnan jatkumisen kannalta haemme suunnittelutarveratkaisua tilalle 244-401-14-466. Tilalle on kaikki tarvittavat tieoikeudet ja olemassa oleva tie (Karppilantie), sekä kaikki tarvittavat vesi- ja sähköliitännät.

#### **Perustelut:**

Hakemuksen mukainen kiinteistö ja sitä koskeva rakentaminen sijaitsee Ketolanperän osayleiskaavassa osoitetun pientalovaltaisen (AP) rakentamisen paikkojen välissä. Karppilantien varrella on seitsemän pientalovaltaisen asumisen (AP) paikkaa ja maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M). Karppilantien varren asumisen paikat ovat rakentuneet osayleiskaavan mukaisesti. Hakemuksen mukainen kiinteistö voidaan liittää sähköverkkoon sekä vesijohtoon ja jätevesiviemäriin.

Karppilantiellä kiinteistön 244-401-14-466 vastakkaisella puolella (os. Karppilantie 20) sijaitsee asuinrakennus, jossa toimii perheyryitys BirrConsult Oy sekä Infinergies Finland Oy. Hakemuksen mukaan vuonna 2009 perustetun Birrconsult Oy:n on tarkoitus siirtyä sukupolvenvaihdoksella tulevan asuinrakennuksen yhteyteen. Hakijan esittämät perustelut viereiseltä kiinteistöltä sukupolven vaihdoksella tapahtuvasta yritystoiminnan siirtämisestä voidaan katsoa tässä tapauksessa soveltuvan tälle kiinteistölle. Kempeleen kunnanhallitus on vastaavissa elinkeinotoimintaa tukevissa myönteisissä suunnittelutarveratkaisuisissa (mm. 29.8.2022 § 245) edellyttänyt, että hakijalla on liiketoimintasuunnitelma ja liiketoimintaa varten on perustettu Y-tunnus ennen rakennusluvan myöntämistä. Hakija täyttää nämä vaatimukset.



Ketolanperän osayleiskaavan yleiskaavamääräyksissä on annettu mitoitusperiaatteet uusille rakennuspaikoille, jossa suunnittelualueella sijaitsevalle tilalle voidaan merkitä yksi uusi rakennuspaikka, mikäli sillä on 1,5–3 ha rakentamisrajoitteista vapaata aluetta. Hakemuksen mukainen kiinteistö on 1,9 ha, josta rakentamisrajoitteista aluetta on noin 1 ha. Rakentamisrajoite eli alue, jolle ei suositella rakentamista, on koskenut kiinteistön 244–401–14–466 osalta erityisesti maisema-arvoja, joita ovat olleet säilyttämisen arvoiset peltoaukeat ja -näkyvät. Karppilantien varsi on rakentunut ja siten voidaan todeta maisema-arvojen muuttuneen tien eteläpuolella kaavanlaatisajankohdan 2006 jälkeen. Hakemuksen mukainen rakentaminen sijoittuu lähelle Karppilantietä olevan rakenteen sisään, jossa rakennukset eivät työnny olevasta rakentamisen rajasta peltomaisemaan.

Hakemuksen mukainen rakentaminen sijaitsee olevan asuinrakentamisen rakenteen sisällä, olemassa olevien yhdyskuntateknisten verkostojen piirissä sekä olevan yksityistien varressa. Hanke ei vaikeuta kulttuuriympäristön arvojen ja virkistystarpeiden turvaamista. Rakentaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- ja muita vaikutuksia eikä hankkeen siten katsota aiheuttavan haittaa kaavoitukselle tai alueidenkäytön muulle järjestämiselle.

Edellä esitettyyn perustuen maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:n mukaisten erityisten edellytysten voidaan katsoa täyttyvän ja suunnittelutarveratkaisu voidaan näin ollen myöntää.

#### **Elinvoimavaliokunta 25.1.2022:**

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että asia on kokonaisuutena sellainen, että maanomistajan hakemusta puollettaisiin.

#### **Ratkaisuvalta:**

Hallintosäännön 8. luvun 2 §:n 19. kohdan mukaan kunnanhallitus päättää MRL 137 §:n mukaisista rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella siltä osin, kun toimivaltaa ei ole määrätty viranhaltijalle. Hakemuksessa kyse on rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella, jota ei ole osoitettu oikeusvaikutteisessa osayleiskaavassa rakennuspaikaksi, ja jolla ei ole olemassa olevaa asuinrakennusta. Näin ollen päätöksen hakemuksesta tekee kunnanhallitus.

#### **Sovellettavat oikeuslähteet:**

Maankäyttö ja rakennuslaki 16 §, 137 §.

Kempeleen kunnan rakennusjärjestys 7 §, 8 §.

Kempeleen kunnan hallintosääntö 8. luku ja 2 §.

#### **Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kiinteistölle 244–401–14–466 (Kotikontu) myönnetään suunnittelutarveratkaisu hakemuksen mukaisesti uuden asuinrakennuksen (300 k-m<sup>2</sup>) ja talousrakennuksien (yhteensä 133,5 k-m<sup>2</sup>) rakentamiseksi liiketoiminnassa tapahtuvan sukupolvenvaihdoksen mahdollistamiseksi. Suunnittelutarveratkaisua vastaava rakennuslupa on haettava enintään kahden vuoden kuluessa päätöksen tultua lainvoimaiseksi.



**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Hakija, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, kaavoitus, rakennusvalvonta, kirjaamo, palvelusihteerit HJ, AM, tekninen avustaja KP





---

**§ 134**

**Kotouttamisohjelman päivitys**

244Dno-2023-182

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miiia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Liitteet

1 kotouttamisohjelma 2016

2 Kotouttamisohjelmaluonnos 4.4.2023

Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) määrää, että kuntien on laadittava kotouttamisohjelma ja päivitettävä sitä vähintään kerran neljässä vuodessa. Ohjelma on otettava huomioon kuntalain (365/1995) 65 §:n mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa. Kempeleen kunnan kotouttamisohjelma on edellisen kerran päivitetty vuonna 2016.

**Palveluvaliokunta (28.3.2023):**

Palveluvaliokunta sai selvityksen kotouttamisohjelmaluonnoksen sisällöstä.

Kotouttamisohjelman on oltava voimassa mm. kotouttamisen rahoituksen saamiseksi valtiolta. Ohjelmaluonnos oli valiokunnan mielestä selkeä ja valiokunta ohjaa etenemään luonnoksen esittämällä tavalla.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (28.3.2023):**

Valiokunta merkitsi esittelyn tiedoksi.

**Elinvoimajohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle kotouttamisohjelman hyväksymistä.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

## § 135

### Lakeuden alueen matalankynnyksen palvelupiste -hanke

244Dno-2023-189

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miiia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Liitteet

1 hankehakemus

Kempeleen kunnan talousarviossa 2023 on päätetty toimenpiteeksi nuorille soveltuvan työpajatoiminnan / ohjaamotoiminnan jatkumisen varmistaminen. Ohjaamo Kempele -toimintaa on päätetty kehitettävän matalan kynnyksen yhden pisteen palvelun periaatteella. Talousarviossa on linjattu, että vuoden aikana tehdään hankehaku ESR+ -hankkeeseen, jonka myötä Ohjaamo Kempele -toimintaa pyritään jatkamaan.

Kempeleen kunta on valmistellut yhteistyössä Limingan ja Tyrnävän kanssa ESR+ -hankehakemusta, jossa on tarkoituksena perustaa lakeuden alueelle kolmen kunnan yhteinen matalan kynnyksen palvelupistetoiminta. Pääkohderyhmä on 15–65 –vuotiaat Kempeleessä ja Limingassa, Tyrnävällä painopiste on alle 30 –vuotiaissa nuorissa ja aikuisissa. Tavoitteena on kehittää yhdenvertaista palvelua erityisesti kaikkein heikoimmassa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille.

Hankkeen tarkemmat tavoitteet ovat:

1. Tarjota 15-65-vuotiaille matalan kynnyksen palvelupisteet (Kempele, Liminka ja Tyrnävä), joista mahdollistetaan erilaisten palvelujen saanti siirryttäessä koulutukseen tai työelämään. Jokaisessa palvelupisteessä hyödynnetään sekä lähipalveluja että digipalveluja. Menetelminä painottuu Limingassa opinnollistaminen ja Kempeleessä työhönvalmennus. Tyrnävällä matalan kynnyksen palvelupisteessä painopisteenä ovat alle 30-vuotiaat.

2. Kehittää uusia, yhteneväisiä toimintamalleja edistämään eri väestöryhmien vuorovaikutusta ja kolmen kunnan alueella asuvien liikkuvuutta kuntien välillä sekä luoda alueen asukkaille ja varsinkin syrjäytymisvaarassa oleville henkilöille paremmat mahdollisuudet saada palveluja ja tukea räätälöityyn työllistymiseen. Edistää osallisuutta ja yhteisöllisiä menetelmiä sekä jakaa hyviä käytänteitä ja hyväksi havaittuja yhteistyömalleja viranomaissektorilla, 3. sektorin sekä työnantajapuolen välillä. Kuntien tuottamat sisällöt ovat kaikkien kolmen kunnan käytössä.

3. Digipalvelujen tarkastelu ja kehittämistyö. Digitaalisten palvelujen kehittäminen Lakeuden alueelle (esim. Kela ja Pohde), tietoisuuden lisääminen digitaalisista palveluista sekä niiden haltuun ottamisen mahdollistaminen tuetusti.



4. Hanke tuottaa asiakkaille motivaatiota, osaamista ja kokemuksia, joiden kautta minäpystyvyys lisääntyy ja voimavarat vahvistuvat mahdollistaen hakeutumisen jatkokoulutuksiin ja työllistymään avoimille ja tuetuille työmarkkinoille.

5. Hankkeen aikana rakennetaan matalan kynnyksen palvelupistetyötavasta toiminto, jota voidaan jatkaa kaikissa hankekunnissa hankkeen jälkeen sekä mahdollisesti laajentaa työtapa koko Lakeuden alueelle.

Lisäksi hanke vastaa osaltaan te24 -lain mukaisen ohjaamotyypin toiminnan toteuttamiseen. Hankkeen kokonaisbudjetti on noin 513 000 €, mistä Kempeleen kunnan omarahoitusosuus noin 60 000 €. Hanke olisi kolmivuotinen, 1.1.2024 - 31.12.2026.

#### **Palveluvaliokunta (28.3.2023):**

Kyseessä on Lakeuden alueen matalan kynnyksen kolme vuotinen palvelupistehanke, joka on tarkoitus toteuttaa yhteistyössä Limingan ja Tyrnävän kanssa. Hanke auttaa mm. torjumaan eriarvoisuutta ja syrjäytymistä. Hanke on ESR-hanke ja sen kokonaisbudjetti on n. 513 000 euroa, josta omarahoitusosuus Kempeleen osalta on n. 60 000 euroa, joka tarkoittaa 1,75 henkilötyövuotta. Hankehakemus on jätetty 20.3.2023.

Palveluvaliokunta näkee positiivisena, että hankkeessa kehitetään yhdenvertaisia palveluja erityisesti kaikkein heikoimmassa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille. Hankkeen toimenpiteiden kohderyhminä Kempeleessä ovat erityisesti alle 30-vuotiaat sekä yli 55-vuotiaat. Palveluvaliokunta näkee hankkeen tärkeänä ja tarpeellisena, ja ohjaa etenemään sen jatkovalmisteluissa. Koska hankkeen kustannukset kunnan osalta ovat yli 25 000 euroa, lopullisen päätöksen hankkeeseen osallistumisesta tekee valtuusto.

#### **Elinvoimajohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kempeleen kunta hakee ESR-rahoitusta Lakeuden alueen matalankynnyksen palvelupiste -hankkeelle ja sitoutuu hankkeen omarahoitusosuuteen vuosille 2024-2026, yhteensä noin 60 000 €.

#### **KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



## § 136

### LVIAS-puitesopimus

244Dno-2023-224

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Syri, Tuomo Perälä, Hilikka Komminaho

silja.syri@kempele.fi, tuomo.perala@kempele.fi, hilikka.komminaho@kempele.fi

kiinteistöpäällikkö, tekninen johtaja, rakennuttajapäällikkö

#### **Kempeleen kunnan LVIAS-töiden puitejärjestely**

##### **Hankinnan kohde ja hankintamenettely**

Kempeleen kunta on pyytänyt tarjoukset LVIAS-töiden puitejärjestelyyn. Puitesopimus astuu voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet, aikaisintaan 13.3.2023, ja päättyy 12.3.2025, mikäli sopimuksen mukaisia optioita ei hyödynnetä. Puitesopimusta on mahdollista jatkaa kahdella yhden vuoden mittaisella optiokaudella. Optiokaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki). Hankintamenettelynä on ollut hankintalain mukainen avoin menettely, jossa kaikki halukkaat ovat voineet jättää tarjouksen. Tarjouspyyntö julkaistiin EU-hankintailmoituksena hankintailmoitukset.fi -sivustolla. Määräaikaan 27.2.2023 klo 12:00 mennessä saatiin 21 tarjousta, jotka avattiin 27.2.2023 klo 14:31 (Liite 8, Tarjousten avauspöytäkirja).

##### **Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastelu ja tarjousten vertailu**

Tarjouspyyntö jaettiin seitsemään (7) osa-alueeseen:

1) LVI-työt, 2) viemärihuuhtelut ja -kuvaukset, pumppaamohuollot, 3) IV-nuohous, mittaust ja säätö, 4) kylmälaitetyöt, 5) sprinklerityöt, 6) automaatiotyöt, 7) sähkötyöt.

Tarjouksen sai jättää yhdestä tai useammasta osa-alueesta ja sama toimija saattoi tulla valituksi useammalle kuin yhdelle osa-alueelle. Tarjouspyynnössä asetettiin tarjoajille soveltuvuusvaatimukset ja tarjouksille vertailuperusteet sekä vähimmäisvaatimukset osa-alueittain. Valintaperusteena käytettiin edullisimpia kustannuksia osa-aluekohtaisesti esitetyin painotuksin. Kullekin osa-alueelle valittiin viisi (5) toimijaa em. mainituin vertailuperustein. Mikäli tarjouspyynnön mukaisia tarjouksia oli vähemmän kuin viisi, valittiin kaikki tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset täyttäneet toimijat puitesopimuskumppaneiksi. Tarjousten vertailu ja niiden perusteella valittavaksi esitetyt toimijat on esitetty liitteissä 1–6. Osa puitesopimustarjouksista ei ollut tarjouspyynnön mukaisia eikä niitä siksi käsitelty. Osa-alueelle 5, sprinklerityöt, ei saatu yhtään tarjouspyynnön mukaista tarjousta. Käsittelemättä jätetyt tarjoukset perusteluineen on esitetty liitteessä 7.

Hallintosäännön 7 luvun 6 §:n mukaan toimivalta hankinnoissa määräytyy kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Hankintaohjeen 1.12 mukaan päätösvalta on yli miljoonan euron hankinnoissa hallituksella.



**Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää valita puitesopimuskumppaneiksi liitteessä esitetyt kokonaistaloudellisesti edullisimmat, halvimman hinnan jättäneet tarjoajat ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan n. kahden (2) vuoden mittaiset puitesopimukset, jotka mahdollistavat myös kaksi (2) erillistä optiovuotta.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

tekninen johtaja, rakennuttajapäällikkö, kiinteistöpäällikkö, tarjoajat



## § 137

### Tahkoselän maanlajitysalueen ympäristöluvan vakuus

244Dno-2023-234

Oulun seudun ympäristötoimi -liikelaitoksen johtokunta on myöntänyt 25.1.2023 Kempeleen kunnan teknisille palveluille ympäristöluvan pilaantumattomien ylijäämämaiden läjitykseen Tahkoseläntien läjitysalueelle tiloille Lisäjuvani 244-401-21-90 ja Linnakangas 244-401-4-634 Kempeleen kunnassa. Lupa on myönnetty hakemusasiakirjojen ja ympäristötoimen esittämien lupamääräysten mukaisesti. Lupapäätös on voimassa toistaiseksi. Ympäristölupapäätöksessä maankaatopaikkatoimintaa koskevan vakuuden suuruudeksi on asetettu 58 900 euroa. Päätös korvaa ympäristötoimi -liikelaitoksen johtokunnan 22.2.2017 § 21 myöntämän aiemman ympäristöluvan.

Ympäristölupapäätöksen mukaan toiminnanharjoittajan on asetettava 58 900 euron (sis. alv 24 %) vakuus Oulun seudun ympäristötoimi -liikelaitoksen johtokunnalle ennen toiminnan aloittamista.

Ympäristönsuojeluviranomainen voi tarvittaessa tarkistaa vakuuden määrän. Vakuuden on oltava Oulun seudun ympäristötoimi -liikelaitoksen nimiin tehty pankkitalletus, jolle on annettu kuittaamattomuustodistus tai luotto-, vakuutus- tai muun ammattimaisen rahoituslaitoksen omavelkainen tai vastaava takaus, jonka tulee olla realisoitavissa. Vakuuden tulee olla voimassa vähintään kolme kuukautta vakuuden kattamien toimien suorittamisesta ja niiden ilmoittamisesta valvontaviranomaiselle.

Kunnan pääpankki on antanut tarjouksen pankkitakauksesta. Kunta maksaa pankille takauksesta tarjouksen mukaisen provision. Alueelle on asetettu aiemman ympäristöluvan mukainen pankkitakaus suurudeltaan 10.000 euroa kunnanhallituksen 15.5.2017 § 162 päätöksellä ja tämä aiempi pankkitakaus korvataan tällä uudella pankkitakauksella.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnan vakuuksista.

#### **Talusojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää asettaa Tahkoseläntien läjitysalueen ympäristöluvan vakuudeksi 58 900 euron pankkitakauksen ja hyväksyy Oulun Osuuspankin tarjouksen pankkitakauksesta. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa talusojohtajan allekirjoittamaan asiaan liittyvät asiakirjat.

#### **KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy talusojohtajan päätösehdotuksen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Oulun Osuuspankki, talusojohtaja



---

**§ 138**

**Jäsenten valitseminen Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon hallitukseen**

244Dno-2023-136

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kempeleen konserniohjeiden mukaan kunnanhallitus tekee ehdotuksen tytäryhteisöjen hallituksen jäseniksi, joista yhden on oltava kunnan johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleva viranhaltija.

Konserniohjeen 4.2. kohdan mukaan kunnan edustajilla tytäryhteisön hallintoelimissä pitää olla riittävä tytäryhtiön toimialueen ja yritystalouden asiantuntemus, riippumattomuus ja kyky arvioida yhteisön hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Valitulle edustajalle on luotava edellytykset asiantuntemuksensa ja osaamisensa kehittämiseen.

Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon yhtiöjärjestyksen 6 §:n mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu neljä (4) varsinaista jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Kuluvan kevään yhtiökokous pidetään 27.4.2023.

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää ehdokkaat kunnan edustajiksi seuraavaksi toimikaudeksi Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon hallitukseen varsinaisiksi ja varajäseniksi. Viranhaltijajäseneksi yhtiön hallitukseen ehdotetaan nimettäväksi kiinteistöpäällikkö.

Kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja kutsutaan hallituksen kokouksiin, ja heillä on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Kunnanhallitus nimesi jäseniksi Jorma Kanasen, Tuukka Myllymäen ja Silja Syrin. Varajäseniksi nimettiin Tapio Juvani ja Keijo Alahuhtala.

**Tiedoksi**

Asianosaiset, Kiinteistö Oy Kempeleenkartano, Janne Malkamäki



---

§ 139

**Sivistyspalveluiden tehtävien ja virkojen täyttöluvat**

244Dno-2022-716

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuomas Lohi  
tuomas.lohi@kempele.fi  
kunnanjohtaja

Ketolanperän koulu, Koulunkäynninohjaajan tehtävä

Koulunkäynninohjaaja on irtisanoutunut työtehtävästään 1.8.2023 alkaen. Ohjaajan tehtävä on välttämätön riittävän opetuksen, ohjauksen ja tuen järjestämiseksi Ketolanperän koululla. Ohjaajan työtehtävän määrärahat sisältyvät vuoden 2023 talousarvioon.

**Palveluvaliokunta (28.3.2023):**

Palveluvaliokunta ohjaa täyttämään Ketolanperän koulun koulunkäynninohjaajan tehtävän. Kyseessä on tehtävän täyttäminen irtisanoutumisen vuoksi. Määrärahat sisältyvät talousarvioon 2023.

**KUNNANJOHTAJA (vs. sivistysjohtaja):**

Kunnanhallitus hyväksyy koulunkäynninohjaajan tehtävän täyttöluvan palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.





## § 140

### Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokousedustajien valitseminen

244Dno-2023-99

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

#### Liitteet

1 OSAO yhtymäkokouksen\_5.6.2023\_koollekutsuminen

Koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokouksen puheenjohtaja on kutsunut koolle yhtymäkokouksen maanantaina 5.6.2023 klo 9.00 ja määrännyt kokouspaikaksi OSAO:n Kaukovainion tekniikan yksikön auditorion (os. Kotkantie 2 A, Oulu). Kokoukseen on mahdollista osallistua myös sähköisesti.

Yhtymäkokouksessa käsiteltävät asiat ovat mm.:

- § Ajankohtaiset asiat
- § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022
- § OSAOn henkilöstöraportti vuodelta 2022
- § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022
- § Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet
- § Koulutuskuntayhtymä OSAOn hallintosääntö 1.7.2023 alkaen
- § OSAO OULU KAMPUS 2030 sijaintipaikka
- § Vastuuvapauden myöntäminen kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille
- § Sidonnaisuusilmoitukset
- § Ilmoitusasiat

Yhtymäkokousedustajat yhteystietoineen tulee ilmoittaa OSAO:n kirjaamoon 19.5.2023 mennessä.

Kuntalain (410/2015) 60 §:n 2 momentin mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

#### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee kunnan edustajat Koulutuskuntayhtymä OSAO:n 5.6.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen.

#### **KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

#### **Päätös**

Edustajiksi valittiin Keijo Alahuhtala (varalla Tarja Hackzell) ja Pirjo Heikkinen (varalla Ahti Tahkola).



---

**Tiedoksi**

OSAO, asianosaiset



---

**§ 141**

**Otto-oikeusasiat**

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 23.3.-6.4.2023 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 142**

**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Pohjois-Pohjanmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 14.3.2023
2. OSAO:n yhtymäkokouksen pöytäkirja 20.3.2023
3. OSAO:n yhtymäkokouksen 20.3.2023 pöytäkirjanotteet § 7: Eron myöntäminen yhtymähallituksen jäsenelle ja uuden jäsenen valitseminen jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja § 35: Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022
4. KT:n yleiskirje 5/2023: Täydentäviä soveltamisohjeita OVTES 2022-2025 sopimusmääräyksien tulkintaan osion A, B ja F osalta
5. Nuorisovaltuuston muistio 22.3.2023
6. Kelan tiedote 29.3.2023: TE-palvelujen tehtävät siirtyvät Kelalta kunnille 2025
7. OSAO:n yhtymähallituksen 27.3.2023 kokouksen pöytäkirja
8. Kuntaliiton kirje 4.4.2023: Infotilaisuus kaikille kuntapäätäjille TE-palvelut 2024 -uudistuksesta 19.4.2023
9. Seniorineuvoston muistio 15.3.2023

**KUNNANJOHTAJA:**

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

## Hallintovalitus

§133

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Julkisanon jälkeen annettavassa päätöksessä valitusaika on 30 päivää päätöksen antopäivästä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, Oulu  
faksi: 02956 42841  
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



## **Muutoksenhakukielto**

§129, §130, §131, §132, §134, §135, §138, §139, §141, §142

## **Muutoksenhakukielto**

### **Muutoksenhakukiellon peruste**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



## Oikaisuvaatimus

§136

### Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I Hankintaoikaisuohje

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon





myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.



Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisäantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);



- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

#### **Valitukseen on liitettävä:**

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.



---

## **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Markkinaoikeuden osoite:**

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki

puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



---

## **Oikaisuvaatimus**

§137, §140

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.